



# CITTÀ DI FINALE EMILIA

Provincia di Modena

## SERVIZIO SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI

E-mail: [segreteria@comunefinale.net](mailto:segreteria@comunefinale.net)

Allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 17/05/2022

Finale Emilia, .....

Al Sig. Sindaco del Comune di Finale Emilia

Pec:

[comunefinale@cert.comune.finale-emilia.mo.it](mailto:comunefinale@cert.comune.finale-emilia.mo.it)

### Proposta di collaborazione per interventi di cura e rigenerazione dei "Beni comuni urbani"

TITOLO DELLA PROPOSTA (nome del bene e/o ubicazione):.....

Io sottoscritto/a ..... nato/a il .....  
a ..... provincia ..... codice fiscale .....  
residente a ..... in via / Piazza .....  
.....n. ...., telefono .....e.mail  
....., pec .....

In qualità di:

Privato cittadino

Rappresentante di un gruppo informale

Legale rappresentante dell'Associazione/Ente/Azienda .....  
con sede a ..... in via .....  
C.F./P.I. ....





# CITTÀ DI FINALE EMILIA

Provincia di Modena

## SERVIZIO SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI

E-mail: [segreteria@comunefinale.net](mailto:segreteria@comunefinale.net)

**Allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 17/05/2022**

### PROPONE

AMBITO (*barrare la casella che interessa*):

Territorio (*aree verdi, aiuole comunali, piazze, arredi urbani, ecc.*)

Edifici pubblici (*strutture comunali, scuole, ecc.*)

Valorizzazione dei beni storici e della cultura locale

Altro (*es. sensibilizzazione civica, alfabetizzazione informatica, riuso e condivisione, ecc.*)

OGGETTO DELLA PROPOSTA (*pulizie, imbiancature, piccole manutenzioni, giardinaggio, attività di aggregazione territoriale, culturali e formative, ecc.*)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....

BREVE DESCRIZIONE DELLA PROPOSTA (*idea progettuale, obiettivi, attività previste, esiti...*)

.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....  
.....





# CITTÀ DI FINALE EMILIA

Provincia di Modena

## SERVIZIO SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI

E-mail: [segreteria@comunefinale.net](mailto:segreteria@comunefinale.net)

**Allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 17/05/2022**

EVENTUALE DOCUMENTAZIONE ALLEGATA (piante, fotografie,files,..)

.....  
.....  
.....

TEMPI DI REALIZZAZIONE:

.....  
.....

NOMINATIVI DEI SOGGETTI/ASSOCIAZIONI/ENTI/GRUPPI EVENTUALMENTE COINVOLTI NEL PATTO DI COLLABORAZIONE, DI CUI ATTESTA IL COINVOLGIMENTO SOTTO LA PROPRIA RESPONSABILITÀ:

1)  
.....

2)  
.....

3)  
.....  
.....  
.....





# CITTÀ DI FINALE EMILIA

Provincia di Modena

## SERVIZIO SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI

E-mail: [segreteria@comunefinale.net](mailto:segreteria@comunefinale.net)

### Allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 17/05/2022

QUALE EVENTUALE SUPPORTO VIENE RICHIESTO AL COMUNE (vernice, attrezzi, sedie, tavoli, ecc.)

.....  
.....  
.....

NOTE:

.....  
.....

### DICHIARO

a tal fine, di aver preso visione del *Regolamento sulla collaborazione tra Cittadini ed Amministrazione per la cura, la rigenerazione e la gestione condivisa dei Beni comuni urbani* approvato con Delibera n..... del .....e di essere a conoscenza del fatto che la presente proposta, qualora rientri nelle ipotesi di "patto di collaborazione complesso" ai sensi dell'art. 8 del medesimo Regolamento, sarà pubblicata sul sito internet comunale al fine di consentire ad altri interessati di proporre eventuali collaborazioni e che, in caso di esito positivo dell'iter istruttorio e del conseguente accoglimento della proposta, sarà sottoscritto con l'Amministrazione Comunale un *Patto di Collaborazione*, lo strumento con cui Comune e Cittadini concordano il contenuto e le modalità di realizzazione degli interventi di gestione e/o manutenzione di beni comunali.

Data

Firma

INFORMATIVA PRIVACY:





# CITTÀ DI FINALE EMILIA

Provincia di Modena

## SERVIZIO SEGRETERIA ORGANI ISTITUZIONALI

E-mail: [segreteria@comunefinale.net](mailto:segreteria@comunefinale.net)

### Allegato alla deliberazione del Consiglio Comunale n. 56 del 17/05/2022

Il Comune di Finale Emilia, in qualità di titolare (con sede in Piazza Verdi n. 1) – pec: [comunefinale@cert.comune.finale-emilia.mo.it](mailto:comunefinale@cert.comune.finale-emilia.mo.it), Centralino: +39 0535 – 788.111), tratterà i dati personali conferiti con il presente modulo, con modalità prevalentemente informatiche e telematiche, per le finalità previste dal Regolamento (UE) 2016/679 (GDPR), in particolare per l'esecuzione dei propri compiti di interesse pubblico o comunque connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici.

Il conferimento dei dati è obbligatorio e il loro mancato inserimento non consente di procedere con l'elaborazione dell'istanza e/o la fornitura del servizio.

I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario all'erogazione della prestazione o del servizio e, successivamente alla comunicazione della cessazione dell'attività del titolare o del responsabile o della intervenuta revoca dell'incarico del RPD, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa.

I dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione Europea.

Gli interessati hanno il diritto di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che li riguarda o di opporsi al trattamento (artt. 15 e ss. del GDPR). L'apposita istanza all'Autorità è presentata contattando il Titolare, Comune di Finale Emilia (MO) con sede in Piazza Verdi n.1 – 41034 Finale Emilia (MO) – pec:[comunefinale@cert.comune.finale-emilia.mo.it](mailto:comunefinale@cert.comune.finale-emilia.mo.it);

Responsabile della protezione dei dati: Ivano Pecis  
Società I&P Partners s.r.l.  
con sede a Falerna (CZ), @ : [ivano.pecis@ip-privacy.it](mailto:ivano.pecis@ip-privacy.it)

Gli interessati, ricorrendone i presupposti, hanno, altresì, il diritto di proporre reclamo al Garante quale autorità di controllo secondo le procedure previste.

